## Исключение из реестра.

## ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА

*[Бланк Вашей организации ]*

|  |
| --- |
|  |
| Министру имущественных и земельных отношений Воронежской области  |
| О.С. Провоторовой |
|  |

 №

На № от

О внесении изменений в реестр

Уважаемая Ольга Сергеевна!

Прошу внести в реестр областной собственности (далее - реестр) (исключить из реестра) объект учета и принять соответствующие изменения по объектам учета, согласно приложению. Документы добавлены в подсистему «Веб-Балансодержатель».

 Одновременно сообщаем, что объект учета (не)значится на балансовом учете (в пользовании)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

указать наименование ЮЛ

Приложение: перечень объектов учета для внесения в реестр (внесения изменений в реестр, исключения из реестра).

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать ФИО и телефон)

## Приложение к письму

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень

объектов учета для внесения в реестр (внесения изменений в реестр, исключения из реестра).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип объекта | Действие | Код объекта | Наименование объекта | Адрес объекта | Кадастровый номер | Инвентарный номер | Балансовая стоимость (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## Перечень документов, необходимый для подачи в Управление Росреестра по Воронежской области для снятия с кадастрового учета, прекращения права оперативного управления, права собственности Воронежской области и подготовки приказа об исключении объекта из реестра государственного имущества Воронежской области.

**Заявитель вносит в ВЕБ-Балансодержатель документы (скан-образы), необходимые для исключения из реестра.**

1. Исключение из реестра объектов недвижимости.

 Для исключения из реестра объектов недвижимости Воронежской области заявитель предоставляет в министерство следующий пакет документов:

- заявление об исключении из реестра объектов недвижимости по установленной форме (приложение N 2);

- копию распорядительного акта уполномоченного органа о передаче имущества на иной уровень собственности;

- гражданско-правовой акт приема-передачи имущества;

- договоры и другие сделки в отношении объектов недвижимости, включая договоры купли-продажи, мены, дарения;

- вступившие в законную силу судебные акты;

- акт о списании, утвержденный Приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению";

- в случае если объект недвижимости стоит на кадастровом учете, акт обследования, выполненный кадастровым инженером о полном разрушении объекта недвижимости по форме, утвержденной Приказом Минэкономразвития России от 20.11.2015 N 861 "Об утверждении формы и состава сведений акта обследования, а также требований к его подготовке" (на электронном и бумажном носителях);

- справку уполномоченного органа или организации об отсутствии объекта недвижимости в натуре;

- уведомление, выданное уполномоченным органом, об отсутствии на кадастровом учете объекта недвижимости;

- иные основания прекращения прав на недвижимое имущество в соответствии с действующем законодательством.

2. Исключение из реестра земельных участков.

1. Для исключения из реестра земельных участков заявитель предоставляет в министерство следующий пакет документов:

- заявление об исключении из реестра земельных участков по установленной форме (приложение N 2);

- копию распорядительного акта уполномоченного органа о передаче имущества на иной уровень собственности;

- гражданско-правовой акт приема-передачи земельного участка;

- договоры и другие сделки в отношении имущества, включая договоры купли-продажи, мены, дарения, аренды, безвозмездного пользования;

- вступившие в законную силу судебные акты;

- уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений в отношении земельных участков, из которых при объединении образуются земельные участки (исходные земельные участки), прекращающих свое существование (в отношении исключаемых земельных участков);

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации перехода права на земельный участок;

- акт о списании, утвержденный Приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению".

3. Исключение из реестра движимого имущества.

1. Для исключения из реестра движимого имущества заявитель предоставляет в министерство следующий пакет документов:

- заявление об исключении из реестра движимого имущества по установленной форме (приложение N 2);

- копию распорядительного акта уполномоченного органа о передаче имущества на иной уровень собственности;

- гражданско-правовой акт приема-передачи движимого имущества;

- договоры и другие сделки в отношении имущества, включая договоры купли-продажи, мены, дарения;

- вступившие в законную силу судебные акты;

- товарно-сопроводительные документы;

- акт о списании, утвержденный Приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению";

- документы (акт, справка, заключение), подтверждающие утилизацию имущества.

4. Исключение из реестра юридических лиц.

Для исключения из реестра юридического лица заявитель предоставляет в министерство следующий пакет документов:

- заявление об исключении из реестра юридического лица по установленной форме (приложение N 2);

- копию распорядительного акта уполномоченного органа о передаче юридического лица на иной уровень собственности, ликвидации, реорганизации юридического лица;

- копию документов - оснований прекращения участия Воронежской области в уставных капиталах хозяйственных обществ с долей Воронежской области;

- гражданско-правовой акт приема-передачи имущества;

- выписку из ЕГРЮЛ.

5. Исключение из реестра ценных бумаг.

Для исключения из реестра ценных бумаг заявитель предоставляет в министерство следующий пакет документов:

- заявление об исключении из реестра ценных бумаг по установленной форме (приложение N 2);

- копию документов - оснований прекращения участия Воронежской области в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ с долей Воронежской области.

6. Исключение из реестра интеллектуальной собственности.

Для исключения из реестра интеллектуальной собственности заявитель предоставляет в министерство следующий пакет документов:

- заявление об исключении из реестра интеллектуальной собственности по установленной форме (приложение N 2);

- акты, изданные органами государственной власти или органами местного самоуправления в рамках их компетенции и в порядке, который установлен законодательством;

- договоры (об отчуждении) и другие сделки в отношении интеллектуальной собственности;

- вступившие в законную силу судебные акты;

- акты (свидетельства, приложения) о правах, выданные уполномоченными органами государственной власти;

- иные акты передачи прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненными к ним средствами индивидуализации правообладателю от прежнего правообладателя в соответствии с законодательством.

## НПА

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 12 апреля 2022 г. N 895

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ

И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОТ 19.08.2019 N 2167**

ПРИКАЗ

от 27 мая 2021 г. N 1097

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ

И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОТ 19.08.2019 N 2167**

ПРИКАЗ

от 19 августа 2019 г. N 2167

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕПАРТАМЕНТОМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ УЧЕТА ОБЪЕКТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ РЕЕСТРА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА (ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ), РЕЕСТРА ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ С ДОЛЕЙ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, РЕЕСТРА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

## КОНТАКТЫ

Мясникова Ольга Николаевна - ведущий консультант отдела по работе с юридическими лицами и учета государственного имущества

Министерство имущественных и земельных отношений Воронежской области

Телефоны: 212-73-81

+7 (473) 212-79-99 доб. 51-537

Крупенникова Елена Сергеевна - ведущий консультант отдела по работе с юридическими лицами и учета государственного имущества

Министерство имущественных и земельных отношений Воронежской области

Телефоны: 212-73-81

+7 (473) 212-79-99 доб. 51-536

По недвижимому имуществу:

Родин Владимир Николаевич - консультант отдела по работе с юридическими лицами и учета государственного имущества

Министерство имущественных и земельных отношений Воронежской области

Телефоны: 212-73-55

+7 (473) 212-79-99 доб. 51-540